

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ

I. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФНЫХ ПЛАНОВ

- 1.1. Тарифный план – это комплект услуг, оказываемых AB Šiaulių bankas (далее – Банк), которым Клиент (физическое или юридическое лицо, резидент) может пользоваться за установленное тарифным планом комиссионное вознаграждение.
- 1.2. Банк может предложить Клиентам (отдельно физическим и юридическим лицам) несколько Тарифных планов, которые опубликованы на веб-сайте Банка www.sb.lt, или может применить в отношении Клиента индивидуальный Тарифный план, где будут указаны другие услуги. С Тарифными планами и предусмотренными ими комиссионными Клиент может ознакомиться на сайте Банка www.sb.lt или в его подразделениях. Клиент может выбрать только один Тарифный план.
- 1.3. Тарифный план связан с банковским счетом Клиента и выдаваемой ему платежной картой (по желанию Клиента). Клиент может заказать Тарифный план без платежной карты или заказать платежную карту позже, за исключением Тарифного плана «Космический» (*Kosminis*), который применяется только при заключении договора на выдачу платежной карты *Mastercard Gold* с услугой *LoungeKey*. Тарифный план привязывается только к одной платежной карте (основной или дополнительной) – той, которую указал Клиент.
- 1.4. Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*) со скидкой «Для лояльных» (*Lojaliems*) может заказать Клиент, который получает постоянные доходы на свой счет в Банке (заработную плату, пенсию, социальные выплаты). Если Клиент, использующий Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*) со скидкой «Для лояльных» (*Lojaliems*), в течение трех месяцев подряд не получает постоянных доходов, Банк в его отношении в одностороннем порядке со следующего месяца начинает применять Тарифный план услуг «Традиционный» (*Tradicinis*).
- 1.5. Если Тарифный план применяется только в отношении Клиента определенного возраста, по достижении им указанного в Тарифном плане возраста используемый им Тарифный план автоматически останавливается, и в отношении Клиента вступают в силу стандартные *Расценки услуг*, опубликованные на www.sb.lt. Клиент может заказать другой Тарифный план, подав соответствующее заявление.
- 1.6. Банк вправе изменить количество своих услуг, включенных в Тарифный план, сами услуги, а также комиссионное вознаграждение, установленное в отношении Тарифного плана, информируя об этом Клиента предусмотренным *Общими правилами оказания услуг Šiaulių bankas* способом. Клиент, будучи несогласным с изменениями в Тарифном плане, вправе от него отказаться, письменно уведомив об этом Банк.
- 1.7. Клиент, пользуясь Тарифным планом, обязуется соблюдать *Общие правила оказания услуг Šiaulių bankas*, *Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas*, *Общие условия использования платежной карты*, опубликованные на веб-сайте Банка www.sb.lt.

II. ЗАКАЗ, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТКАЗ ОТ ТАРИФНОГО ПЛАНА

- 2.1. Тарифный план применяется после получения от Клиента надлежащим образом заполненного и подписанного им заявления. Тарифный план начинает применяться не позднее чем в течение 2 (двух) рабочих дней Банка после подачи заявления.
- 2.2. Тарифные планы (за исключением Тарифного плана «Молодежный» (*Jaunimui*) или индивидуального плана, применяемого в отношении Клиента) действуют бессрочно, пока Клиент или Банк не откажутся от применения Тарифного плана.
- 2.3. Клиент вправе отказаться от Тарифного плана или заменить Тарифный план на другой, нужный ему Тарифный план, подав заявление в подразделении Банка или в интернет-банке. Условия и расценки нового выбранного Тарифного плана начинают применяться не позднее чем в течение 2 (двух) рабочих дней Банка после подачи заявления.
- 2.4. Если Клиент отказывается от Тарифного плана «Космический» (*Kosminis*), карта *Mastercard Gold* с услугой *LoungeKey* блокируется, и выдается новая платежная карта, не связанная с услугой *LoungeKey*, если Клиент желает получить такую карту.
- 2.5. Если Клиент отказывается от Тарифного плана «Космический» или закрывает счет до истечения 12 месяцев после даты начала применения Тарифного плана «Космический», и в течение этого периода Клиент воспользовался услугой *LoungeKey*, в таком случае Клиент должен компенсировать уплаченные Банком платежи *LoungeKey* за оказанную услугу *LoungeKey*. Эти платежи списываются со счета Клиента, как это регламентируют *Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas*.
- 2.6. Если Банк принял решение более не применять Тарифный план или установил, что Тарифным планом Клиент пользуется недобросовестно или не соблюдает *Общие правила оказания услуг Šiaulių bankas*, *Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas*, *Общие условия использования платежной карты* и изложенные в данном документе условия, Банк вправе прекратить использование Клиентом Тарифного плана. Предоставление Клиенту Тарифного плана прекращается со дня, указанного в отправленном ему уведомлении.
- 2.7. В случае отказа Клиента от Тарифного плана или прекращения предоставления Банком Тарифного плана в отношении Клиента начинают применяться указанные в *Расценках услуг* комиссионные вознаграждения за оказанные ему услуги или проведенные платежные операции.

III. ПРИМЕНЕНИЕ КОМИССИОННОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

- 3.1. В отношении конкретного Тарифного плана применяется указанное в *Расценках услуг* или установленное индивидуально в отношении Клиента комиссионное вознаграждение, которое Клиент платит один раз в месяц – в последний календарный день каждого месяца. Комиссионное вознаграждение списывается только в евро с указанного в заявлении Клиента счета, как это

регламентируют *Правила оказания платежных услуг Šiaulių bankas*.

- 3.2.** Комиссионное вознаграждение вносится каждый месяц, вне зависимости от осуществляемых / не осуществляемых платежных операций и/или от применяемых в отношении счета Клиента ограничений, а также вне зависимости от того, все ли включенные в Тарифный план услуги или оказываемые дополнительные услуги использовал Клиент, или только их часть, или он вообще не пользовался платежными либо другими услугами. Услуги, не использованные в течение календарного месяца, в следующий календарный месяц не переносятся.
- 3.3.** Клиент, пользуясь включенными в Тарифный план услугами Банка и внося ежемесячное комиссионное вознаграждение по Тарифному плану, не оплачивает такие услуги в соответствии с установленными *Расценками услуг*. В отношении услуг, не включенных в Тарифный план, применяются указанные в *Расценках услуг* комиссионные вознаграждения. В Тарифный план не включаются кредитные переводы SEPA, осуществляемые в подразделении Банка. При оказании данной услуги в подразделении Банка в отношении Клиента применяется указанное в *Расценках услуг* комиссионное вознаграждение. Если Клиент владеет более чем одной платежной картой, напр., ему выдана дополнительная карта, в

отношении других платежных карт, не привязанных к Тарифному плану, применяются указанные в *Расценках услуг* стандартные платежи – за администрирование, обналичивание, и комиссионные.

- 3.4.** В случае превышения Клиентом количества услуг и платежных операций, составляющих Тарифный план, или допустимой максимальной суммы снятия или внесения наличных денег в течение одного календарного месяца, Банк в отношении превышения числа платежных операций или допустимой максимальной суммы снятия или внесения наличных денег применяет указанное в *Расценках услуг* комиссионное вознаграждение.
- 3.5.** Комиссионное вознаграждение по Тарифному плану в первый месяц использования Тарифного плана списывается пропорционально фактическому количеству дней использования Тарифного плана.
- 3.6.** Если Клиент прекращает использование Тарифного плана до окончания календарного месяца, комиссионное вознаграждение начисляется по фактическому количеству дней использования Тарифного плана в текущем месяце.

AB Šiaulių bankas